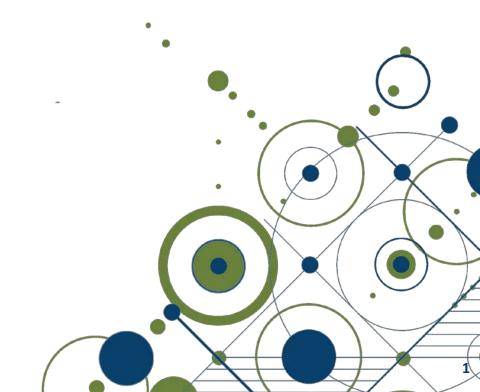
Tandem pour l'agrément Cycle de visites 2026-2027

25 septembre 2025

Roselyne Lampron et Adam Rodrigues

2e webinaire









Ordre du jour

- FAQ
- Accès à Tandem
- Glossaire
- Formation
- Démonstration
- Validation
- Éléments en développement
- Q&R









1. Est-ce que le logiciel fonctionne mieux avec un navigateur web en particulier?



2. Est-ce qu'une personne peut être à la fois un « contact principal » et un « contact de confiance » ?



3. Est-il possible de supprimer/d'archiver le profil d'un employé?





- 4. Est-il possible d'importer nos données dans Tandem en utilisant une API?
- 5. Est-il possible d'importer dans Tandem les données sur les cours et les membres du corps professoral à partir d'un fichier Excel?
- 6. Dans Tandem, est-il possible d'avoir le suivi de toutes les modifications apportées à un programme?









7. Si nous avons saisi des informations pour un cours qui sont applicables à plusieurs programmes, est-il possible de saisir ces informations une seule fois et les lier à plusieurs programmes?





8. Est-ce que les informations qui ne se retrouvent pas dans la fiche de cours générique devront être saisies manuellement pour chacun des cours (ex. : évaluation des QRD, indicateurs associés aux QRD, taux d'échec, nom du formateur, etc.) ?



9. Est-ce que le système a une fonction d'enregistrement automatique?





10. Concernant les documents requis dans le cadre des visites, où soumettons-nous le matériel au sujet des plans de cours, des exemples de travaux et d'évaluations ?

La documentation doit être soumise à partir des fiches d'information spécifique au programme associées aux cours en question.



11.Existe-t-il des conventions recommandées pour nommer les fichiers, les fiches de cours, etc.?

Veuillez éviter d'utiliser les deux-points (:) lorsque vous nommer une fiche de cours dans Tandem.





- 12. Est-ce que Tandem sera accessible en dehors de l'année de référence, nous permettant de mettre à jour les données génériques sur les cours et l'information sur les membres du corps professoral ?
- 13. Les informations saisies dans Tandem seront-elles conservées pour les années à venir, nous permettant de les utiliser comme point de départ pour les soumissions des années suivantes ?







14. Existe-t-il une limite au nombre de contacts de confiance qui peuvent travailler simultanément dans une même fiche de cours?

Il n'y a pas de limites, mais éviter le travail simultané dans une même fiche.

15. Existe-t-il un tableau de bord qui nous permettrait de valider l'exactitude des données saisies?

Nous recommandons d'utiliser les artefacts de programme comme outils de validation.



16.Les utilisateurs de différents programmes au sein d'une même faculté peuvent-ils voir les données des autres programmes ou sont-ils limités à leur propre programme?

Les contacts de confiance peuvent voir et modifier toutes les données de tous les programmes faisant partie de la même demande d'agrément.



17.Y a-t-il un ordre d'étapes que nous devons suivre lors de la saisie des données dans Tandem?







Accès à Tandem





Accès à Tandem

- Accès à l'environnement de production de Tandem
 - 26 septembre
- Étape 1
 - Valider les données sur les cours et les membres du corps professoral
 - Saisir les données
 - > Commencer par définir les facteurs de durée des sessions
- Étape 2
 - Saisir l'information spécifique au programme
 - Remplir le questionnaire



Glossaire





Glossaire

- Persona
 - Représentant de l'organisation
 - Mes articles
- Application
- Instrument
- Contact de confiance
- Cessionnaire





Glossaire

- Information générique sur les cours
- Information spécifique au programme
- Tableau de bord d'un programme
- Artefacts de programme









- Deux webinaires
 - 1. 18 septembre 2025
 - 2. 25 septembre 2025
- Matériel de formation et soutien
 - Environnement de formation de Tandem
 - Deux scénarios d'apprentissage
 - Un guide d'utilisation
 - <u>Huit tutoriels</u>
 - Rencontres au besoin
 - Séances libres (mars, avril et mai)
 - La formation est facultative, mais fortement recommandée





- Scénario d'apprentissage #1
 - Données génériques sur les cours et informations sur les membres du corps professoral
 - > Comment créer un contact de confiance.
 - Comment saisir l'information sur les membres du corps professoral.
 - Comment définir les facteurs de durée des sessions.
 - Comment saisir l'information générique sur les cours.





Tandem pour l'agrément

Scénario d'apprentissage nº1

Données génériques sur les cours et informations sur les membres du corps professoral

Des questions?

Veuillez contacter <u>visites@ingenieurscanada.ca</u>

Étape 1!

Tandem pour l'agrément – Scénario d'apprentissage #1 Engineers Canada | Ingénieurs Canada



- Scénario d'apprentissage #2
 - L'information spécifique au programme et le questionnaire
 - > Comment attribuer des cours à un programme
 - Comment saisir l'information spécifique au programme
 - Comment réviser le tableau de bord d'un programme
 - > Comment remplir et soumettre un questionnaire





Tandem pour l'agrément

Scénario d'apprentissage n°2 L'information spécifique au programme et le questionnaire

Étape 2!

Des questions?
Veuillez contacter <u>visites@ingenieurscanada.ca</u>

Demière révision : ianvier 2024

Tandem pour l'agrément - Scénario d'apprentissage n°2 Engineers Canada | Ingénieurs Canada



OTANDEM

Étape 1

EES - contact(s) de confiance

- Définir les facteurs de durée des sessions
- Saisir l'info sur les membres du corps professoral
- 3. Saisir l'info générique sur les cours
- * Mise à jour possible à tout moment

Personnel d'IC

- A. Ouvrir une application dans Tandem en fonction des informations fournies dans la demande d'agrément
- B. Donner accès au questionnaire pour chaque programme sollicitant l'agrément

Étape 2

EES - contact(s) de confiance

- 4. Attribuer des cours à un programme
- 5. Saisir l'information spécifique au programme
- 6. Réviser le tableau de bord
- * Lorsqu'une application est disponible

Commencer à remplir le questionnaire



Démonstration





Démonstration: étape 1

- 1. Comment définir les facteurs de durée des sessions.
- 2. Comment créer un contact de confiance.
- 3. Comment saisir l'information sur les membres du corps professoral.
- 4. Comment saisir l'information générique sur les cours.

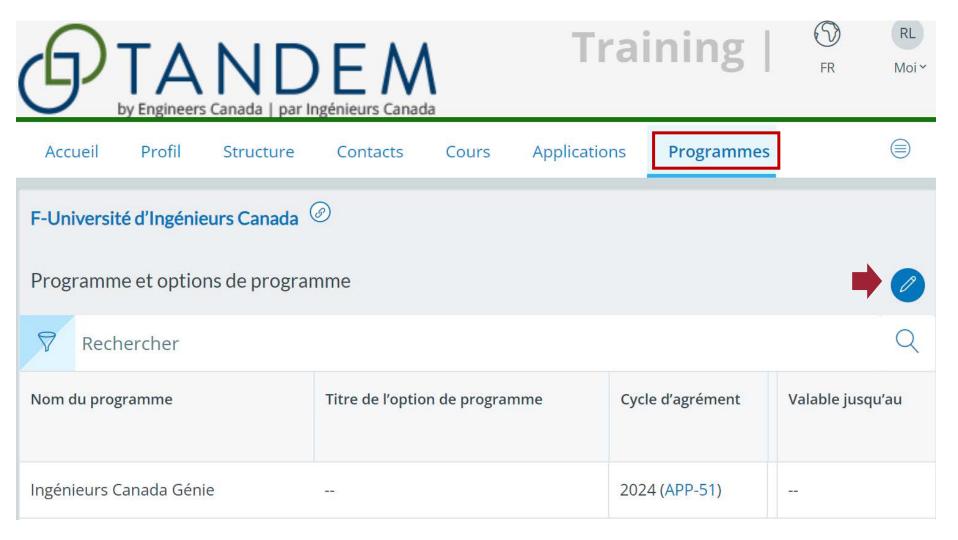


Démonstration: étape 2

- 1. Comment attribuer des cours à un programme
- 2. Comment saisir l'information spécifique au programme
- 3. Comment réviser le tableau de bord d'un programme
- 4. Comment remplir et soumettre un questionnaire

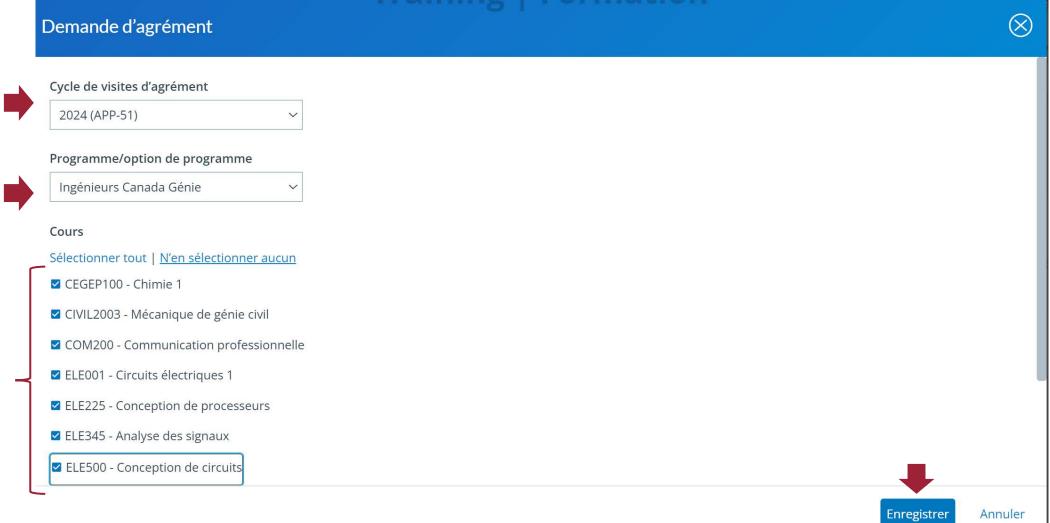


Attribuer des cours à un programme





Attribuer des cours à un programme





Attribuer des cours à un programme



Training | Form

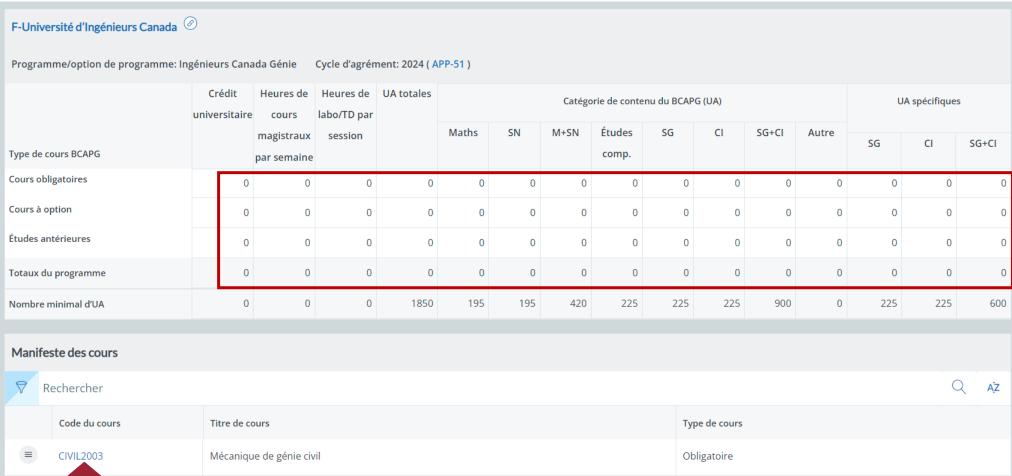
Accueil Profil Structure Cours Applications **Programmes** Processus Contacts F-Université d'Ingénieurs Canada Programme et options de programme Rechercher Nom du programme Titre de l'option de programme Cycle d'agrément Cours Ingénieurs Canada Génie 2024 (APP-51)



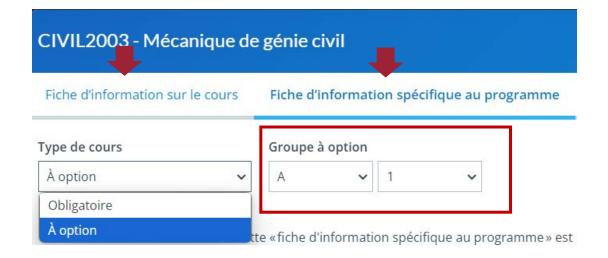








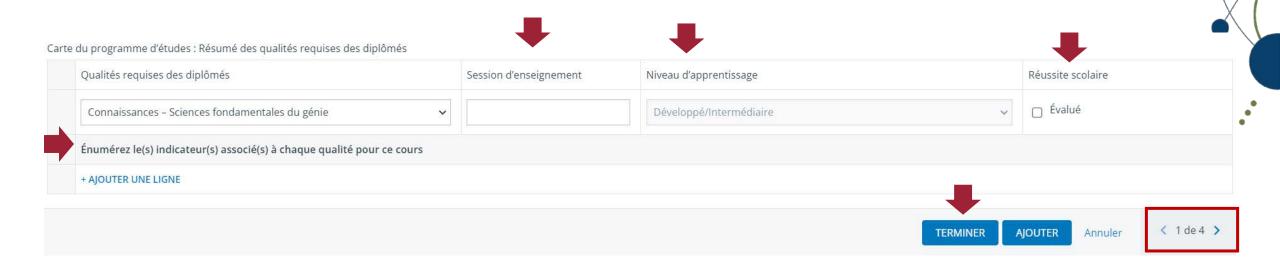




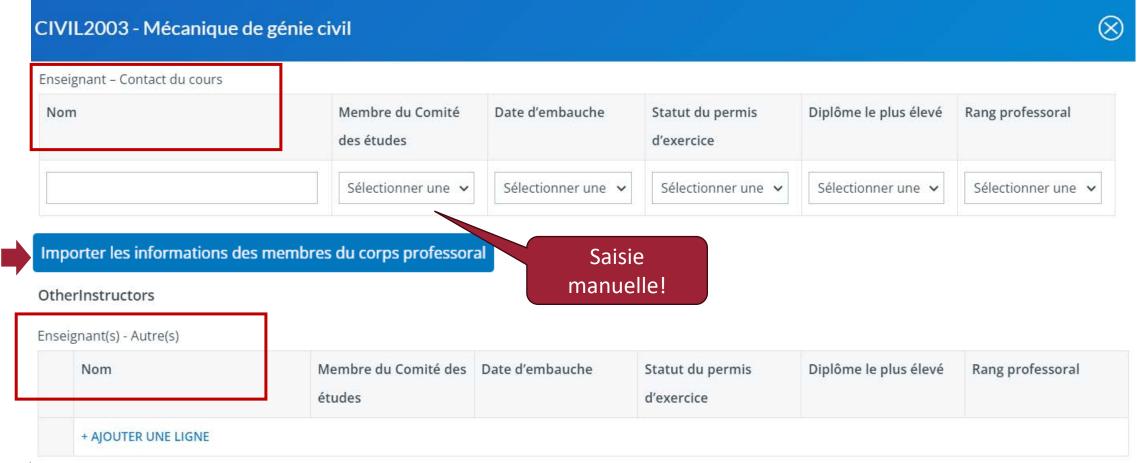
Carte du programme d'études : Résumé des qualités requises des diplômés

	Qualités requises des diplômés	Niveau d'apprentissage	Session d'enseignement	1
Θ	Connaissances – Sciences fondamentales du génie	Développé/Intermédiaire		
Θ	Connaissances – Sciences spécialisées du génie	Développé/Intermédiaire		
Θ	Analyse de problèmes	Développé/Intermédiaire		

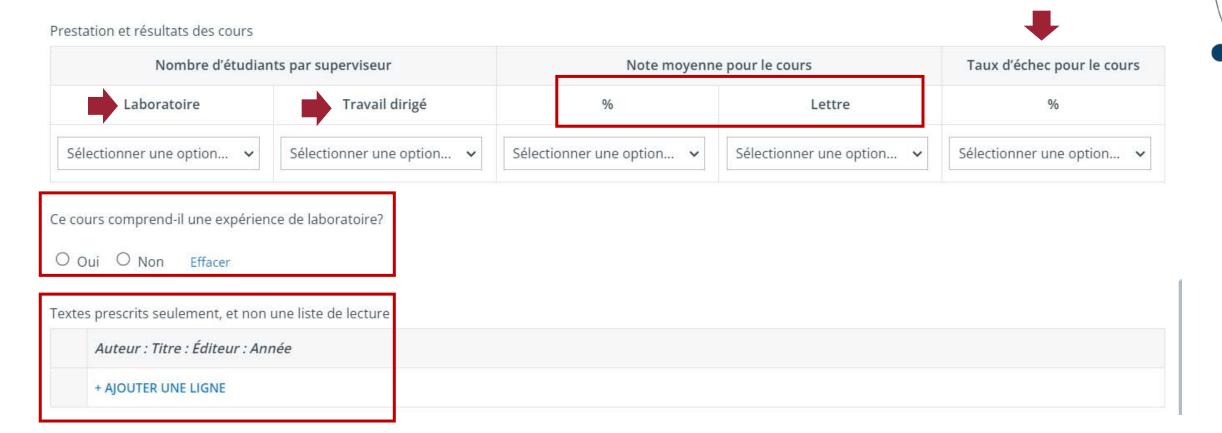






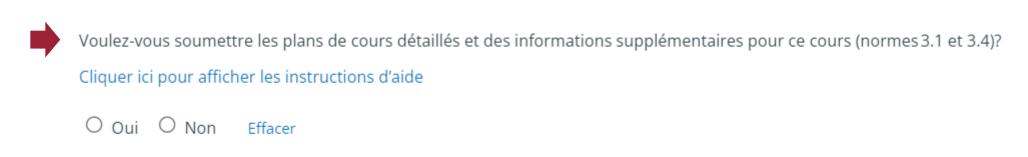








Saisir l'information spécifique à un programme



Voulez-vous soumettre des exemples de travaux et d'évaluations d'étudiants pour ce cours (normes 3.1, 3.4.4, 3.4.6, et 3.4.7)? Cliquer ici pour afficher les instructions d'aide

O Oui O Non Effacer

Voulez-vous soumettre des exemples de travaux d'étudiants évalués pour ce cours (normes 3.1, 3.4.4, 3.4.6 et 3.4.7)? Cliquez ici pour afficher les instructions d'aide.

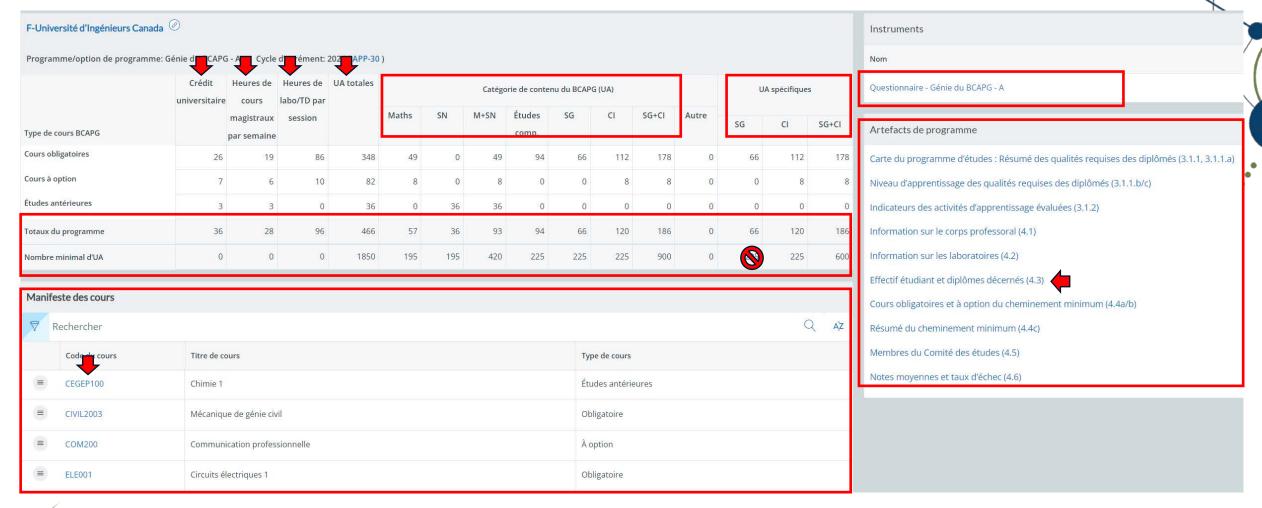
O Qui O Non





Prendre en note!

Réviser le tableau de bord d'un programme









Training | Forma

Accueil

Profil

Structure

Contacts

Cours

Applications

Programmes

Processus

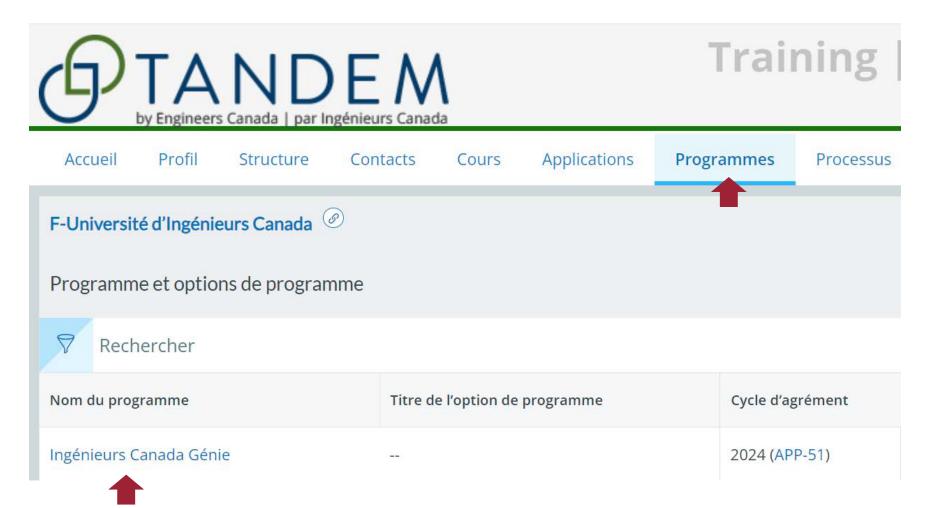
Instruments

Questionnaire - Ingénieurs Canada Génie

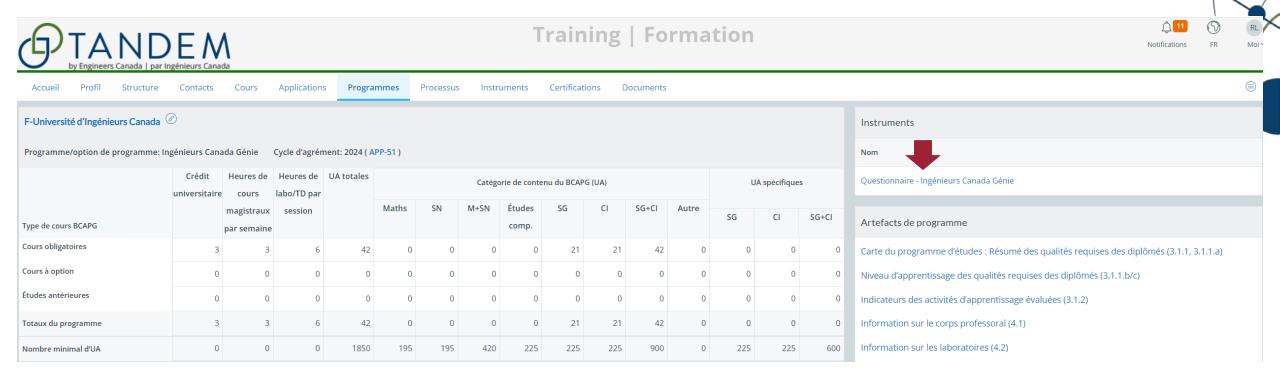




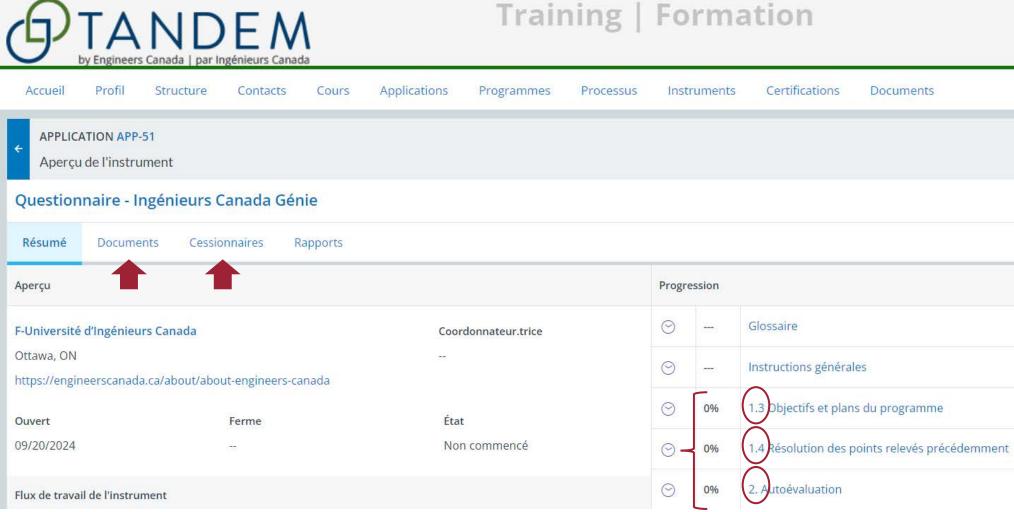








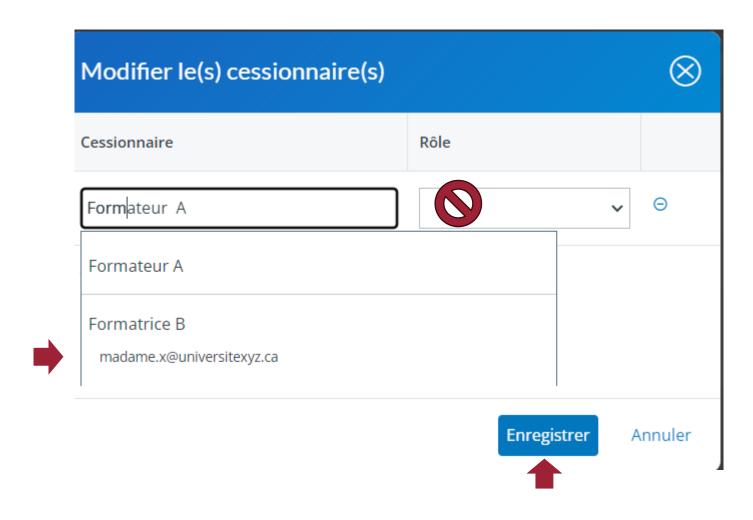




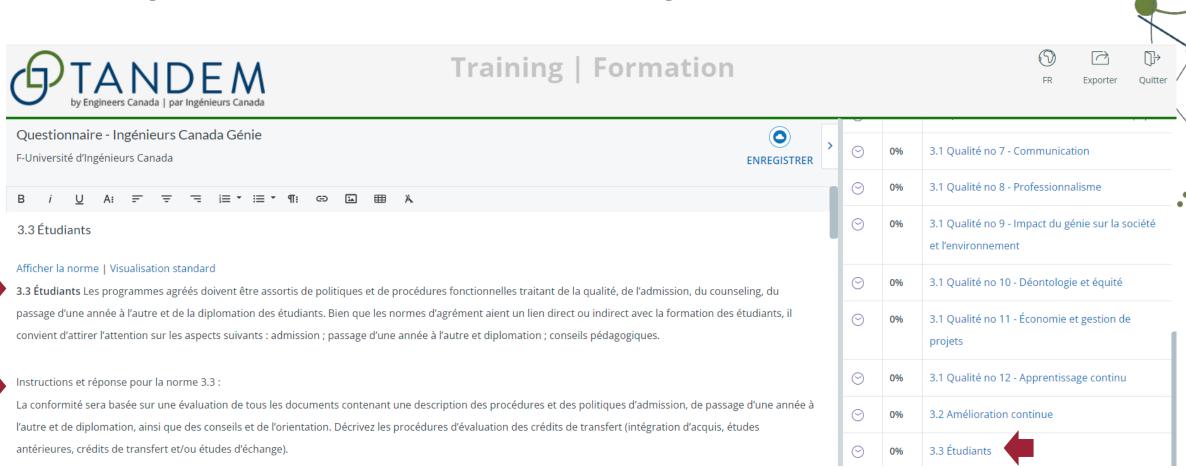


















Training | Formation

Questionnaire - Ingénieurs Canada Génie

F-Université d'Ingénieurs Canada





Afficher la norme | Visualisation standard

3.3.3 Conseils pédagogiques Des processus et des ressources suffisantes doivent être prévus pour la prestation de conseils aux étudiants. Des politiques et des procédures claires à cet égard doivent être à la disposition du corps professoral et des étudiants. Selon les structures de gouvernance en place, les conseils aux étudiants doivent normalement être offerts tant au niveau du programme qu'à celui de la faculté.

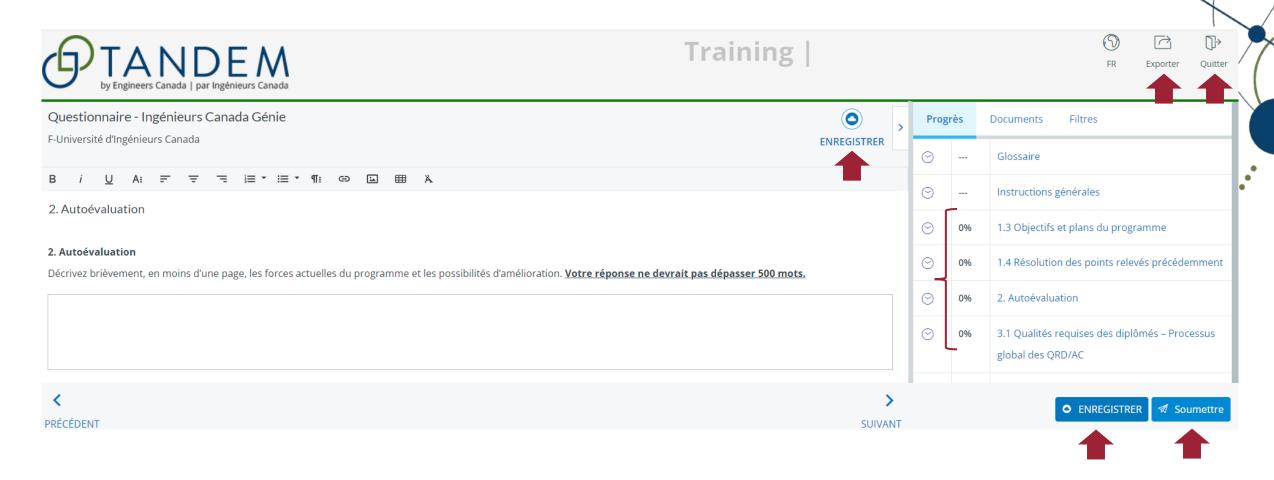
Instructions et réponse pour la norme 3.3.3 :

Résumez le processus employé pour conseiller et diriger les étudiants sur le plan pédagogique. Veuillez inclure les listes officielles de cours à cette fin et décrire l'usage qui en est fait. Veuillez résumer ci-dessous :

Votre réponse ne devrait pas dépasser 12 lignes.













Validation





Validation

- Validation des données importées dans Tandem
 - Ajouter des informations manquantes
 - > Onglet « Contacts »
 - Onglet « Cours »
- Validation des noms des programmes et des options
 - Veuillez contacter notre équipe: visites@ingenieurscanada.ca



Validation





Éléments en développement



Éléments en développement

Problemes connus de Tandem, conseils et solutions de Ressources pour Tandem pour Le présent document décrit les problèmes actuels de Tandem, les solutions de contournement Le present document decrit les problemes actuels de landem, les solutions de contournement des conseils mises en œuvre et les efforts déployés en continu pour les résoudre. Il a été rédiné nour continu pour les résoudre il a été rédiné nour continu pour les résoudre il a été rédiné nour continu pour les résoudre il a été rédiné nour continu pour les résoudre il a été rédiné nour continu pour les résoudre il a été rédiné nour continu pour les résoudre. Il fournit étalement il a été rédiné nour continu pour les résoudre il a été rédiné nour continu pour les résoudre il a été rédiné nour continu pour les résoudre il a été rédiné nour continu pour les résoudre il a été rédiné nour continu pour les résoudre il a été rédiné nour continu pour les résoudre il a été rédiné nour continu pour les résoudre il a été rédiné nour continu pour les rédiné nour continue pour les rédinés neur les mises en œuvre et les errorts deployes en continu pour les resoudre. Il fournit egalement des conseils pour vous aider à utiliser plus efficacement le système. Initialement, il a été rédigé pour sour pour vous aider à utiliser plus efficacement le système. Initialement, il a été rédigé pour sour pour vous aider à utiliser plus efficacement le système. Initialement, il a été rédigé pour sour pour vous aider à utiliser plus efficacement le système. Initialement, il a été rédigé pour sour pour vous aider à utiliser plus efficacement le système. Initialement, il a été rédigé pour sour pour vous aider à utiliser plus efficacement le système. Initialement, il a été rédigé pour sour pour vous aider à utiliser plus efficacement le système. Initialement, il a été rédigé pour sour pour vous aider à utiliser plus efficacement le système. Initialement, il a été rédigé pour sour pour vous aider à utiliser plus efficacement le système. Initialement, il a été rédigé pour sour pour vous aider à utiliser plus efficacement le système. pour vous aiger à utiliser plus emicacement le système. Initialement, il à eté regige pour soute membres des équipes de visiteurs dans leur évaluation d'un programme à l'aide de Tandem. contournement les EES Cependant, il contient également des informations pertinentes pour les établissements Cependant, il conuent egalement des miormations pertinentes pour les etablissements dans le d'enseignement supérieur. Ce document sera mis à jour à mesure que les problèmes dans le Ressources en matière d'agrément Cycle d'agrément 2025- > système seront résolus. Cycle d'agrément 2024- > **amitée** à l'année de référence __portations en format PDF



Conclusion





Q&R



