

RÉUNION DU BUREAU CANADIEN D'AGRÉMENT DES PROGRAMMES DE GÉNIE
Procès-verbal abrégé de la 181^e réunion

3320 DATE ET LIEU

La 181^e réunion du Bureau canadien d'agrément des programmes de génie (BCAPG) a lieu virtuellement via Zoom le 13 avril 2024.

3321 PRÉSENCES

Les personnes suivantes sont présentes :

Président : P. (Pemberton) Cyrus, FEC, P.Eng.
Vice-président : J. (Jeff) Pieper, FEC, P.Eng.
Présidente sortante : P. (Paula) Klink, FIC, P.Eng.

Membres : E. (Ernest) Barber, P.Eng.
S. (Suzelle) Barrington, FIC, ing.
P. (Pierre) Bourque, ing.
E. (Emily) Cheung, FEC, P.Eng.
J. (Jason) Foster, LLFM
R. (Ray) Gosine, FEC, P.Eng.
D. (Diane) Kennedy, P.Eng., FEC
N. (Nicholas) Krouglicof, FEC, P.Eng.
J. (James) Lee, FEC, P.Eng.
M. (Mrinal) Mandal, P.Eng.
J. (Julius) Pataky, P.Eng.
R. (Ramesh) Subramanian, FEC, P.Eng.
T. (Tara) Zrymiak, FEC, P.Eng.

Absents : S. (Sudhir) Jha, P.Eng., FEC
M. (Michael) Roach, P.Eng.
A. (Allen) Stewart, P.Eng., FEC

Secrétariat : J. (Johanne) Lamarche, FEC (Hon.)
R. (Roselyne) Lampron
M. (Mya) Warken

Observateurs : Les personnes suivantes assistent à toute la réunion, ou à une partie de celle-ci

H. (Heather) Appleby, P.Eng., FEC (Professional Engineers & Geoscientists Newfoundland and Labrador)
A. (Amanda) Aschaber (Collège Seneca)
K. (Kadiata) Ba (Université du Québec à Chicoutimi)
C. (Catherine) Betancourt-Lee (Fédération canadienne étudiante de génie)
M. (Mourad) Debbabi (Université Concordia)
S. (Steve) Geddes (Université de Victoria)
T. (Trina) Hubley (Ingénieurs Canada)

M. (Mina) Hoorfar, P.Eng. (Université de Victoria)
A. (Aleksandr) Kim (Fédération canadienne étudiante de génie)
J. (John) Newhook, P.Eng. (Université Dalhousie)
S. (Sarah) Ranger (Université de Waterloo)
D. (Derek) Rayside, P.Eng. (Université de Waterloo)
M. (Marlo) Rose, P.Eng., FEC (administratrice d'Ingénieurs Canada)
T. (Tony) Thoma, P.Eng. (Collège Conestoga)
F. (Frank) Van Breugel, LL (Université York)
C. (Christopher) Yip, P.Eng., (Université de Toronto)

3322 OUVERTURE DE LA RÉUNION

3322.1 OUVERTURE DE LA RÉUNION ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le président ouvre la séance.

La motion suivante est adoptée :

MOTION :

Présentée et appuyée

« **Que** l'ordre du jour soit adopté tel que distribué et que le président soit autorisé à réviser, au besoin, l'ordre des débats afin d'assurer le bon déroulement de la réunion. »

Adoptée.

On rappelle à tous la confidentialité des délibérations du Bureau d'agrément.

3322.2 MOT DE BIENVENUE, PRÉSENTATIONS, CONTEXTE ET QUESTIONS ADMINISTRATIVES

P. Cyrus accueille les participants, facilite les présentations et passe en revue les questions administratives.

3322.3 DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS

P. Cyrus invite les membres du BCAPG à déclarer tout conflit d'intérêts concernant les points de l'ordre du jour de la réunion. Aucun conflit n'est déclaré.

3322.4 APPROBATION DE LA VERSION ABRÉGÉE DU PROCÈS-VERBAL

3322.5 EXAMEN DES MESURES DE SUIVI - ABRÉGÉ

3323 ACTIVITÉS D'AGRÉMENT

3323.1 RAPPEL : AFFECTATION DES MEMBRES POUR LES RÉUNIONS DE JUIN ET DE SEPTEMBRE 2024

P. Cyrus présente les affectations et sollicite des commentaires. Aucune autre discussion n'a lieu.

3323.2 ÉTAT DES VISITES D'AGRÉMENT DE 2024-2025

P. Cyrus rappelle à tous les présidents des équipes de visiteurs de communiquer les dates des visites au Secrétariat dès qu'elles sont connues.

3324 RAPPORTS AU CONSEIL

3324.1 CONSEIL D'INGÉNIEURS CANADA

E. Barber renvoie les membres aux rapports écrits du conseil d'Ingénieurs Canada et sollicite les questions et les commentaires.

M. Warken apporte quelques précisions sur une question concernant les crédits de développement professionnel continu requis. Le document/la politique d'Ingénieurs Canada décrit le désir d'harmonisation, et la gestion du DPC figure en tête de liste, mais il revient aux membres ou aux organismes de réglementation de choisir la façon dont ils tentent d'atteindre l'harmonisation. On souligne que certains organismes de réglementation collaborent à l'élaboration d'un protocole d'entente visant la reconnaissance mutuelle du DPC, particulièrement pour les ingénieurs inscrits dans plusieurs provinces.

3324.2 LE POINT SUR TANDEM

M. Warken renvoie les participants au rapport écrit sur les mises à jour apportées à Tandem. Voici les principaux points saillants du rapport :

- Les EES qui accueilleront des visites d'agrément au cours du cycle 2024-2025 travaillent activement à la saisie de leurs données dans Tandem.
- Une séance d'information a été offerte aux EES, qui pouvaient poser des questions ou obtenir de l'aide pour tout problème. D'autres séances auront lieu en mai et en juin.
- Le Secrétariat assure le suivi des commentaires au moyen d'un sondage ouvert permettant de recueillir des données des EES. Les réponses reçues jusqu'à présent sont positives. Parmi les améliorations suggérées, citons la réduction de la double saisie manuelle des données pour les nouveaux utilisateurs.

3324.3 DOYENNES ET DOYENS D'INGÉNIERIE CANADA

P. Cyrus renvoie les membres au rapport écrit de Doyennes et doyens d'ingénierie Canada (DDIC), et J. Newhook invite les membres à poser des questions et à formuler des commentaires sur le document.

On remercie DDIC pour son rapport et pour sa collaboration continue sur des questions d'intérêt mutuel.

3324.4 FÉDÉRATION CANADIENNE ÉTUDIANTE DE GÉNIE

P. Cyrus renvoie les membres au rapport écrit de la Fédération canadienne étudiante de génie (FCEG), et C. Betancourt Lee invite les membres à poser des questions et à formuler des commentaires sur ce document.

On fait remarquer que :

- Les étudiants qui ont répondu au sondage sont issus de toutes les années d'études.

- La FCEG est un forum important où les étudiants peuvent acquérir des compétences professionnelles, techniques et communicationnelles.
- Le BCAPG est désireux d'assister et de participer aux événements de la CFEG.

3325 COMPTES RENDUS DE SOUS-COMITÉS ET GROUPES DE TRAVAIL DU BCAPG

3325.1 RAPPORT DU COMITÉ EXÉCUTIF

P. Cyrus fait une mise à jour sur les activités du comité, notamment :

- L'élaboration de la proposition de rééquilibrage du cycle de visites 2025-2026 et 2026-2027 a abouti à l'acceptation par les huit EES de la prolongation de la période d'agrément.
- Le comité exécutif du BCAPG rencontrera le Groupe des chefs de la direction le 23 mai 2024 pour discuter de la manière dont le BCAPG et les organismes de réglementation peuvent renforcer leurs relations.
- P. Bourque assistera au 12^e colloque sur les normes et procédures d'agrément des programmes de génie des établissements québécois et/ou francophones.
- J. Foster, J. Pieper et E. Cheung donneront un atelier lors de la réunion de l'Association canadienne de l'éducation en génie (ACEG) en juin 2024.
- P. Cyrus, E. Guest et R. Lampron présenteront leur article « A Content Analysis of Perceptions of CEAB Accreditation through CEEA Proceedings » (Une analyse du contenu des perceptions de l'agrément par le BCAPG par l'intermédiaire des procédés de l'ACEG) lors de la réunion de l'Association canadienne de l'éducation en génie en juin 2024.

3325.2 RAPPORT DU COMITÉ DES POLITIQUES ET DES PROCÉDURES

J. Pieper renvoie les membres au rapport écrit du Comité des politiques et des procédures (P&P). Le comité indique qu'il a fait avancer son plan de travail 2024 et que sa prochaine réunion aura lieu le 27 avril, suivie d'une réunion conjointe avec le Comité de liaison des doyens de DDIC le 28 avril.

3325.2.1 RÉEXAMEN DES UA SPÉCIFIQUES DANS L'ÉVALUATION DES PROGRAMMES DE GÉNIE – DOCUMENT DE RÉFLEXION

R. Gosine renvoie les membres au document de réflexion inclus dans les documents de réunion. Ce document explore les tensions entre les normes d'agrément et l'environnement dans lequel elles s'appliquent, examine les perceptions des membres concernant les avantages des UA spécifiques et demande si le BCAPG devrait envisager des solutions temporaires aux problèmes actuels. Le document de réflexion comporte cinq recommandations précises. Dans sa présentation, R. Gosine énumère les prochaines étapes que traversera le document, notamment :

- Présenter le document au comité directeur du projet Avenir de l'agrément en génie;
- Discuter du document avec Doyennes et doyens d'ingénierie Canada;
- Présenter le document au conseil d'Ingénieurs Canada pour discussion et pour obtenir des directives concernant les prochaines étapes.

Après discussion, les modifications suivantes sont apportées au document :

Modifications :

- Utiliser un « p » majuscule chaque fois qu'il est question de « professionnalisme ».
- Le BCAPG doit réévaluer les recommandations 2, 3 et 4 d'ici juin 2027, à moins d'être chargé de le faire plus tôt, en vue de formuler une recommandation au conseil d'Ingénieurs Canada sur son statut futur. Cette réévaluation devra prendre en considération les résultats de la Priorité stratégique 1.1 d'Ingénieurs Canada dans le cadre de son Plan stratégique 2022-2024.
- Le recommandation 3 doit être révisée comme suit : Le BCAPG doit exiger des EES, sur la base du cheminement minimum pouvant être vérifié par les équipes de visiteurs, de démontrer que les diplômés ont développé le niveau attendu de compréhension et d'engagement en matière de Professionnalisme. Les normes existantes liées aux UA spécifiques (à savoir, 3.4.4.1, 3.4.4.4, 3.4.4.6) représentent un moyen de satisfaire à cette exigence.

MOTION :

Présentée et appuyée

*« **QUE** le BCAPG approuve les recommandations du document de réflexion telles que modifiées. »*

Adoptée.

MESURES DE SUIVI :

- Le secrétariat du BCAPG apportera les modifications au document de réflexion et le présentera au conseil d'Ingénieurs Canada pour discussion et pour obtenir des directives concernant les prochaines étapes.
- Le Secrétariat du BCAPG présentera le document de réflexion modifié au comité directeur du projet Avenir de l'agrément en génie.
- Le Comité P&P discutera du document de réflexion modifié avec Doyennes et doyens d'ingénierie Canada.

3325.2.2 VERSION RÉVISÉE DE LA LIGNE DIRECTRICE SUR LES CONFLITS D'INTÉRÊTS

P. Klink renvoie les membres à la version révisée de la ligne directrice sur les conflits d'intérêts. Elle souligne que la mise en œuvre de la ligne directrice actuelle a créé une certaine confusion et donné lieu à des situations pour lesquelles des lignes directrices supplémentaires auraient facilité la résolution.

MOTION :

Présentée et appuyée

« **QUE** le BCAPG approuve la version révisée de la ligne directrice sur les conflits d'intérêts. »

Adoptée.

3325.2.3 DATE LIMITE DE SOUMISSION DES DEMANDES D'AGRÉMENT

J. Pieper renvoie les membres à la modification de la date limite pour les demandes d'agrément (DA) fournie dans les documents de réunion. Il souligne que l'avancement de la date limite de soumission facilite l'affectation des membres du BCAPG aux équipes de visiteurs en confirmant plus tôt les visites demandées au cours d'un cycle donné. Cela permet également au secrétariat du BCAPG de construire le cycle de visites d'agrément dans Tandem avant le début de l'année universitaire (par opposition au processus actuel qui rend la documentation disponible après le début de l'année universitaire). Ce changement donne aux EES la marge de manœuvre nécessaire pour se préparer adéquatement aux visites.

Après la discussion, la motion suivante est présentée :

MOTION :

Présentée et appuyée.

« **QUE** la date limite pour soumettre les formulaires de demande d'agrément passe au 1^{er} juillet de l'année précédant le cycle d'agrément souhaité, à compter du cycle de visites 2025-2026. »

Adoptée.

MESURES DE SUIVI :

- Le secrétariat du BCAPG communiquera avec les programmes qui doivent faire l'objet de visites au cours du cycle 2025-2026 concernant l'avancement de l'échéance.
- Le secrétariat du BCAPG vérifiera si le site Web et les publications mentionnent la date limite de soumission d'une DA et fera les mises à jour nécessaires.

3325.3 GROUPE DE TRAVAIL DU BCAPG CHARGÉ DE RÉPONDRE AU RAPPORT SUR L'INITIATIVE 30 EN 30 D'INGÉNIEURS CANADA

J. Pieper renvoie les membres au rapport du groupe de travail du BCAPG qui figure dans les documents de réunion. Il note que le groupe de travail a produit un rapport de consultation qui contient toutes les recommandations révisées en fonction des commentaires reçus.

À la demande du conseil d'Ingénieurs Canada, Doyennes et doyens d'ingénierie Canada a été invité à examiner les recommandations finales du groupe de travail

afin de s'assurer que ses préoccupations sont pleinement comprises et prises en compte dans la mesure du possible.

Après discussion, les membres du BCAPG présentent les motions suivantes :

MOTION :

Présentée et appuyée.

« **QUE** le BCAPG approuve le rapport de consultation de 2022 sur le Rapport du groupe de travail 30 en 30 en vue de sa soumission subséquente au conseil d'Ingénieurs Canada. »

Adoptée.

MOTION :

Présentée et appuyée.

« **QUE** le Groupe de travail du BCAPG chargé de répondre à l'initiative 30 en 30 d'Ingénieurs Canada soit dissous, avec les remerciements d'usage. »

Adoptée.

MESURE DE SUIVI :

- Le BCAPG soumettra le rapport de consultation de 2022 du Groupe de travail 30 en 30 au conseil d'Ingénieurs Canada pour examen lors de sa réunion de l'automne 2024.

3325.4 COMITÉ SUR LA RESPONSABILITÉ EN MATIÈRE D'AGRÉMENT

P. Bourque fait le point sur les activités du comité, notamment :

- M. Mandal s'est joint au comité.
- Le Comité sur la responsabilité en matière d'agrément se réunira à la fin du printemps afin de discuter du processus de collecte et d'analyse des données pour cerner les aspects à améliorer pour le prochain cycle.

3325.5 RAPPORT DU COMITÉ DES CANDIDATURES

E. Barber fait une mise à jour sur les activités du comité. Les nouvelles nominations recommandées par le comité seront présentées au conseil d'Ingénieurs Canada à sa réunion de mai. Les membres nouvellement nommés dont le mandat commence le 1^{er} juillet seront invités à observer la réunion de décision de juin 2024. La désignation d'un nouvel administrateur nommé par le conseil devrait être confirmée en juin.

3326 AFFAIRES NOUVELLES

3326.1 ATELIER DE SEPTEMBRE 2024

P. Cyrus fait brièvement le point sur les sujets de l'atelier de septembre 2024. Un sondage invitant les membres du BCAPG à proposer des sujets pour l'atelier sera diffusé après la réunion. Les membres sont encouragés à soumettre leurs suggestions au comité exécutif.

3327 QUESTIONS DIVERSES

Aucune autre question n'est ajoutée à l'ordre du jour.

3328 PROCHAINES RÉUNIONS

On présente les dates et lieux proposés des futures réunions du Bureau d'agrément.

Réunions de 2024 :

- Réunion du printemps : le 31 mai et les 1^{er} et 2 juin à Ottawa, ON
- Réunion et atelier d'automne : les 13 et 14 septembre à Moncton

Réunions de 2025 (à confirmer) :

- Réunion virtuelle de l'hiver : les 1^{er} et 2 février
- Réunion d'avril (en mode virtuel) : le 12 avril (durée approximative de 4 heures)
- Réunion du printemps : les 30 et 31 mai et le 1^{er} juin à Ottawa, ON
- Réunion et atelier d'automne : les 19 et 20 septembre ou les 21 et 22 septembre à Saskatoon (SK)

P. Cyrus discutera avec Ingénieurs Canada de la possibilité de tenir la réunion d'avril 2025 en personne plutôt qu'en mode virtuel.

3329 ÉVALUATION DE LA RÉUNION PAR LES MEMBRES DU BUREAU D'AGRÉMENT

M. Warken enverra par courriel à tous les membres un lien d'accès à l'évaluation de la réunion.

3330 COMMENTAIRES DES OBSERVATEURS

P. Cyrus invite les observateurs à faire part de leurs commentaires sur la réunion. Ceux-ci remercient le BCAPG pour l'occasion qui leur a été donnée d'observer la réunion.

3331 SÉANCE À HUIS CLOS

MOTION :

Présentée et appuyée.

« **QUE** la réunion se poursuive en séance à huis clos sur recommandation du Bureau d'agrément. Les personnes autorisées à y assister sont les membres du BCAPG et le personnel d'Ingénieurs Canada. »

Adoptée.

3332 LEVÉE DE LA SÉANCE

La réunion est levée à 15 h 30, heure de l'Est, le samedi 13 avril 2024.



J. Pemberton Cyrus, P.Eng., FEC, Ph.D.
Président



Mya Warken
Secrétaire

ANNEXE A

Numéro du procès-verbal et numéro et titre du point de l'ordre du jour	Mesure de suivi	État
3325.2.1 – 4.2.1 – Réexamen des UA spécifiques dans l'évaluation des programmes de génie – Document de réflexion	<ul style="list-style-type: none"> • Le secrétariat du BCAPG apportera les modifications au document de réflexion et le présentera au conseil d'Ingénieurs Canada pour discussion et pour obtenir des directives concernant les prochaines étapes. • Le secrétariat du BCAPG présentera le document de réflexion modifié au comité directeur du projet Avenir de l'agrément en génie. • Le Comité P&P discutera du document de réflexion modifié avec Doyennes et doyens d'ingénierie Canada. 	<p>Terminé</p> <p>Terminé</p> <p>Terminé</p>
3325.2.3 – 4.2.3 – Date limite de soumission des demandes d'agrément (DA)	<ul style="list-style-type: none"> • Le secrétariat du BCAPG communiquera avec les programmes qui doivent faire l'objet de visites au cours du cycle 2025-2026 concernant l'avancement de l'échéance. • Le secrétariat du BCAPG vérifiera si le site Web et les publications mentionnent la date limite de soumission d'une DA et fera les mises à jour nécessaires. 	<p>Terminé</p> <p>En cours</p>
3325.3 – 4.3 - Groupe de travail du BCAPG chargé de répondre à l'initiative 30 en 30 d'Ingénieurs Canada	<ul style="list-style-type: none"> • Le BCAPG soumettra le rapport de consultation de 2022 du Groupe de travail 30 en 30 au conseil d'Ingénieurs Canada pour examen lors de sa réunion de l'automne 2024. 	<p>En attente</p>